



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 5804 del 29/12/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5411 del 29/12/2023

**Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”**

**Servizio: Gestione Economica del Personale**

**Ufficio: Stipendi**

**OGGETTO: Impegno somme sui capitoli relativi alla spesa del personale.**

**Esercizio 2023**

## LA DIRIGENTE F.F.

**VISTO** l’art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d’impegno) del D.Lgs.n°77;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

**VISTA** la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n.2 del 27/06/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati e aggiornamento del D.U. P. 2023/2025;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale n. 1679 dell’11/05/2023 relativa alla Costituzione del Fondo Risorse decentrate dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina per l’anno 2023 e la Determinazione Dirigenziale n. 5103 del 15/12/2023;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale n. 1716 dell’11/05/2023 relativa alla Costituzione del Fondo per la Retribuzione di Posizione e di Risultato dei Dirigenti della Città Metropolitana di Messina per l’anno 2023, integrata di parte variabile con Determinazione Dirigenziale n. 3976 del 18/10/2023;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 156 del 24/01/2023 relativa alla Costituzione del Fondo finanziamento del Lavoro Straordinario dei dipendenti della Città Metropolitana per l’anno 2023;

**VISTO** il parere del Collegio dei Revisori su “Profili di compatibilità normativa e economico-finanziaria della pre-intesa del CCDI, personale Area Comparto-Anno 2023”, acquisito in data 28/12/2023 con Protocollo Archiflow n. 49173/23;

**VISTO** il parere del Collegio dei Revisori su “Profili di compatibilità normativa e economico-finanziaria della pre-intesa del CCDI, Area Dirigenza-Anno 2023”, acquisito in data 28/12/2023 con Protocollo Archiflow n. 49174/23;

**CONSIDERATO CHE** nel corso dell’esercizio finanziario 2023, la gestione del Fondo Dirigenti e del Fondo del Segretario Generale si è svolta assicurando l’impegno e il pagamento di quegli Istituti contrattuali che discendono dalla Contrattazione Nazionale aventi carattere di fissità e continuità retributiva, specificatamente della sola Retribuzione di Posizione;

**CHE** gli istituti economici collegati alla performance di dipendenti, dipendenti titolari di P.O., dirigenti e Segretario Generale potranno essere erogati solo a seguito di valutazione degli obiettivi annuali, nel rispetto dei principi di cui all’art. 14, comma 1, del D.Lgs.n.165/2001 e della positiva verifica e certificazione dei risultati di gestione conseguiti in coerenza con detti obiettivi e pertanto esigibili nell’esercizio 2023;

**VISTO** l’Allegato n.4/2 del D.Lgs.118/2011, specificatamente per la parte in cui, in base al principio di cui al punto 5.2, si ritengono vincolate le somme derivanti dalla costituzione del Fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività, analogamente alle risorse del Fondo della Dirigenza e del Segretario Generale;

**CONSIDERATO CHE**, per quanto sopra specificato, si rende necessario impegnare le somme destinate al finanziamento degli istituti di competenza dell’anno 2023, ancora da erogare a dipendenti, dirigenti e Segretario Generale dell’Ente, legate alla premialità, da liquidare nell’esercizio finanziario successivo, comprensive di oneri riflessi ed IRAP;

**CHE** sono in fase conclusiva l’espletamento della selezione pubblica per l’assunzione mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell’Art. 110 c.1 del D. LGS. N. 267/2000, di n. 4 Dirigenti a tempo determinato;

**CHE** si rende altresì necessario impegnare l’importo corrispondente alle somme discendenti da atti di pignoramento emessi a carico dei dipendenti, accantonate a disposizione della Giustizia, in attesa d’essere versate al creditore procedente, a seguito di ordinanza di assegnazione;

**RITENUTO** necessario procedere all’impegno delle somme necessarie per dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa;

**VISTO** l’allegato prospetto, da considerarsi parte integrante del presente atto, con l’elenco dei capitoli di spesa relativi al personale, indicanti le somme che necessita impegnare, inclusi quelli per oneri riflessi ed IRAP, per € **4.283.297,00** destinati a finanziare istituti economici di competenza del 2023 la cui esigibilità si concretizzerà nel corso del I quadrimestre dell’anno 2024 e i relativi contributi a carico dell’Ente ;

**CONSIDERATO** che il presente atto è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**VISTO** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;

**VISTO** lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**ACCERTATA**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

### **DETERMINA**

**IMPEGNARE** le somme di cui all'elenco allegato, che è da intendersi parte integrante del presente atto, in favore dei beneficiari indicati a fianco degli importi, con imputazione sui vari capitoli di spesa del Bilancio 2023, indicati a fianco dei rispettivi importi e beneficiari, per un totale complessivo di € **4.283.297.00**, destinati a finanziare istituti economici di competenza dell'esercizio 2023 la cui liquidazione si concretizzerà nell'esercizio 2024.

### **DARE ATTO CHE:**

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il presente atto è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013;
- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;

**RENDERE NOTO**, ai sensi della Legge n. 241/1990, che:

- Responsabile del procedimento è la Dirigente F.F. Responsabile della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” Dott.ssa Maria Grazia Nulli;
- Responsabile dell'istruttoria è la Responsabile dell'Ufficio Stipendi, Dott.ssa Sparacino Maria Rosa;  
recapiti 090/7761831- email:stipendi@cittametropolitana.me.it [-protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

-Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai suddetti dipendenti dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il

Presidente della Regione Sicilia.

**SOTTOPORRE** il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

**TRAMETTERE** copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla I Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

**LA DIRIGENTE F.F.**  
**Dott.ssa Maria Grazia Nulli**  
**firmato digitalmente**